

HANDLEIDING AANVRAAGFORMULIEREN VERKEERSMODELLEN

1 SOORTEN AANVRAAGFORMULIEREN

U kunt een aanvraag voor een toepassing/studie met verkeersmodellen richten aan het generiek e-mailadres van het team Verkeersmodellen van de afdeling Beleid van het departement MOW verkeersmodellen@mow.vlaanderen.be

Ingevulde aanvraagformulieren dienen eveneens naar dat e-mailadres verstuurd te worden.

Er zijn twee soorten aanvraagformulieren, met name een algemeen aanvraagformulier en een formulier voor het aanvragen van basisgegevens of –resultaten, of het uitvoeren van studies met strategische verkeersmodellen.

Op basis van het algemene aanvraagformulier beslist het team Verkeersmodellen of een verkeersmodel ingezet kan worden, en zo ja, welk verkeersmodel het meest geschikt is (strategisch of dynamisch verkeersmodel). Vervolgens wordt er een specifiek aanvraagformulier overgemaakt (van het gekozen type verkeersmodel) waar u de gewenste gegevens/resultaten op kan aanduiden.

2 HANDLEIDING BIJ HET INVULLEN VAN EEN AANVRAAGFORMULIER

2.1 ALGEMEEN AANVRAAGFORMULIER

In dit formulier vraagt het team Verkeersmodellen naar algemene informatie die van iedere aanvrager nodig is. Het team gebruikt deze informatie om de vraag al dan niet goed te keuren en zal vervolgens een specifiek aanvraagformulier overmaken (van het gekozen type verkeersmodel) waar u de gewenste gegevens/resultaten op kan aanduiden.

2.1.1 AANVRAGENDE (OVERHEIDS)INSTANTIE(S)

Vul onder deze rubriek de aanvragende instantie(s) in, evenals de naam en de contactgegevens (bijvoorbeeld telefoonnummer en/of e-mailadres) van een contactpersoon bij deze instantie(s).

2.1.2 PROJECT/STUDIE WAARVOOR GEGEVENS/RESULTATEN NODIG ZIJN

- Noteer onder deze rubriek de titel van het project/studie waarvoor een verkeersmodel nodig is en geef een korte omschrijving van het project/studie.
- Vul de opdrachtgever(s) van het project/studie in, evenals de naam en de gegevens van een contactpersoon bij deze opdrachtgever(s).
- Noteer welke overige actoren betrokken zijn bij het project/studie waarvoor de aanvraag gebeurt. Als er geen zijn, laat je dit veld open.
- Vul de start- en einddatum van het project/studie in.
- Wie (of welk studiebureau) voert het project/studie uit? Vul aan wie de opdrachthouder van het project/studie is waarvoor de aanvraag ingediend is. Dit moet de partij zijn die voor dit project/studie een contract heeft afgesloten met de opdrachtgever van het project/studie. Als dit een tijdelijke vereniging is, moet dit expliciet vermeld worden. Als er één of meerdere onderaannemers ingeschakeld worden, mag dit ook vermeld worden. Deze onderaannemers moeten het aanvraagformulier echter niet ondertekenen, enkel de hoofdopdrachthouder moet dit doen. Vul eveneens de naam en de gegevens van een contactpersoon bij deze uitvoerder/dit studiebureau in. Als dit niet van toepassing is, laat je deze drie velden open.

2.1.3 BESCHRIJVING VAN GEVRAAGDE RESULTATEN

- Motiveer duidelijk waarom de studie met een verkeersmodel noodzakelijk is voor het project/studie. Waarom wordt deze studie met een verkeersmodel aangevraagd? En op welke manier zullen de resultaten van deze studie met een verkeersmodel gebruikt worden? Vul deze rubriek nauwkeurig in, zodat het team Verkeersmodellen kan nagaan welk verkeersmodel kan ingezet worden en welke resultaten het meest interessant zijn voor uw project/studie.
- Geef (eventueel op een kaart) aan wat het studiegebied van het project/studie is.
- Duid aan of de aanvraag gaat om basisgegevens/basisresultaten, of het doorrekenen van scenario's. Het is mogelijk om beide vakjes aan te duiden. Als u doorrekeningen aanvraagt, beschrijf je de gevraagde scenario's in detail.
- Geef de termijn aan waarin de gevraagde gegevens/resultaten dienen aangeleverd te worden. Vul hier een concrete datum in! Bij het inplannen van de oplevering zal de Vlaamse overheid deze datum als streefdatum meenemen. Wel is het mogelijk dat er een langere termijn nodig is, omwille van andere aanvragen en/of omdat deze aanvraag meer tijd vraagt.

2.2 AANVRAAGFORMULIER STRATEGISCHE VERKEERSMODELLEN

De Vlaamse overheid voert studie(s) uit met verkeersmodellen i.h.k.v. studies of projecten binnen een bepaalde planningscontext (bv. ontwerpstudie, streefbeeldstudie, milieueffectenrapport, ...) of in de context van doorstromingsmaatregelen op snelwegen (bv. belijningsmaatregelen, wegenwerken, snelheidsmaatregelen, ...).

Voor projecten of studies binnen een bepaalde planningscontext (bv. ontwerpstudie, streefbeeldstudie, milieueffectenrapport, ...) kan de Vlaamse overheid ook basisgegevens of basisresultaten van een strategisch verkeersmodel ter beschikking stellen van de aanvragende partij(en).

Een voorwaarde opdat de Vlaamse overheid deze studie uitvoert of deze gegevens aanlevert, is dat een bepaalde entiteit (afdeling, agentschap, ...) van de Vlaamse overheid betrokken is. De aanvragende partij(en) moet(en) in het aanvraagformulier aantonen dat aan deze voorwaarde voldaan is. Als dit niet het geval is, zal de Vlaamse overheid de aanvraag niet uitvoeren.

Indien goedgekeurd door het team Verkeersmodellen van de afdeling Beleid (dep. MOW), geldt deze aanvraag ook als licentieovereenkomst tussen de Vlaamse overheid en de betrokken partij(en). De licentienemer(s) wordt/worden geacht de licentieplichten zoals vermeld in dit aanvraagformulier te respecteren.

2.2.1 BESCHRIJVING VAN GEVRAAGDE GEGEVENS/RESULTATEN

Vink enkel zaken aan die u zal gebruiken in uw studie zodat geen overbodige bestanden moeten opgesteld worden!

- Duid aan of actuele verkeerstellingen beschikbaar zijn (enkel relevant in geval van doorrekeningen). Zo ja, omschrijf over welke verkeerstellingen het precies gaat. Het is interessant om actuele verkeerstellingen mee op te nemen in de verkeersmodellering, zodat de resultaten zo goed mogelijk aansluiten bij de werkelijkheid.
- Duid aan of er resultaten worden opgevraagd voor de basistoestand, met als basisjaar 2017, of het toekomstscenario, met als toekomstjaar 2030. Het is mogelijk om beiden aan te vragen.
- Duid aan welk soort tabellen moeten opgeleverd worden. Tabellen kunnen weergegeven worden in functie van toers of in functie van verplaatsingen. Het vraagmodel voor personenmobiliteit beschrijft verplaatsingspatronen van personen (agenten) voor een gemiddelde niet-vakantie werkweekdag. Deze verplaatsingspatronen worden beschreven aan de hand van toers. Een toer heeft hetzelfde begin- en eindpunt en bestaat dus minstens uit twee verplaatsingen.
- Duid aan welke HB-matrices moeten opgeleverd worden. HB-matrices geven het aantal gemaakte verplaatsingen weer tussen alle herkomst- en bestemmingsparen.
 - HB-matrices naar motieven
 - HB-matrices naar modi
 - Of een combinatie van motieven en modi

Vink vervolgens aan in welke motieven, welke modi of welke combinatie (bijvoorbeeld werkverplaatsingen met de fiets) u geïnteresseerd bent.

- Kies of u vrachtmatrix wenst te ontvangen. De vorige HB-matrices hebben betrekking op personenmobiliteit, de vrachtmatrix betreffen HB-matrices voor vrachtverkeer.
- Kies of u de zonering met socio-demografische gegevens (o.a. bevolking, tewerkstelling, schoolbevolking) wenst te ontvangen.
- Alle matrices en zoneringen worden op zoneniveau of geaggregeerd opgeleverd. Gelieve dus een keuze van aggregatieniveau mee te geven. Het kleinst beschikbare detailniveau zijn de zones van het respectievelijke verkeersmodel. Groffere niveaus zijn bijvoorbeeld een aggregatie naar gewest, arrondissementen, vervoerregio's, ...

- Kies welke netwerkbestanden je wilt ontvangen.
 - Inputnetwerk: het aanbodnetwerk. Dit bevat geen resultaten, enkel het aanbod met wegvakkenkarakteristieken (bijvoorbeeld aantal rijstroken, wegvakcapaciteit, visueelinktype, ...).
 - Resultaatnetwerk: naast de wegvakkenkarakteristieken bevat het resultaatnetwerk o.a. de verkeersbelasting, congestiesnelheden, ...
 - Selected link analyses (SLA's): een SLA geeft de herkomst en bestemming van het verkeer weer op een bepaalde netwerkschakel. Geef duidelijk de locatie(s) aan (eventueel op een kaart) waar de SLA('s) moet(en) uitgevoerd worden.
 - De netwerkbestanden kunnen worden aangeleverd in shapeformaat of op basis van figuren. Shapebestanden kunnen geopend worden met bijvoorbeeld QGIS, hetgeen onmiddellijk een zicht geeft op de gevraagde resultaten. Bij figuren zal er een zoom gekozen moeten worden waarop de benodigde resultaten te zien zijn.

- Duid aan welk strategisch verkeersmodel ingezet zal worden. Je kan kiezen tussen 10 regionale verkeersmodellen, het strategisch personenmodel Vlaanderen en het strategisch vrachtmodel Vlaanderen.

Het strategisch personenmodel Vlaanderen is bedoeld om maatregelen op strategisch niveau met een impact op Vlaanderen te evalueren (om de grote verplaatsingsstromen goed te krijgen). Daarnaast zijn er ook 10 regionale verkeersmodellen ontwikkeld. Deze zijn bedoeld om uitspraken te doen over de effecten op verkeersstromen op de snelwegen en grote gewestwegen van maatregelen op strategisch en tactisch niveau. De zonering binnen het studiegebied is fijner dan voor het strategisch personenmodel Vlaanderen en vooral de toedelingstechniek is verfijnder. Het studiegebied van de regionale verkeersmodellen komt grotendeels overeen met de afbakening van de vervoerregio's. West-Vlaanderen bevat echter een combinatie van de vervoerregio's Brugge, Kortrijk, Oostende, Roeselare en Westhoek. Vlaamse Ardennen is bovendien samengenomen met Gent. West-Vlaanderen en Gent betreffen dus een groter gebied, maar hebben dezelfde detaillering als een kleiner gebied.

Betreft het een aanvraag over vrachtvervoer, dan wordt het strategisch vrachtmodel Vlaanderen aangeduid.

- Vink aan voor welke tijdstippen/modelperiodes de resultaten moeten opgeleverd worden.

In de regionale verkeersmodellen en het strategisch personenmodel Vlaanderen is ieder uur van de dag doorgerekend, en is er voor ieder doorgerekend uur een toegedeeld netwerk ter beschikking voor de basistoestand 2017 en referentiesituatie 2030. Daardoor kan men bij 'mogelijke uren' zelf aangeven welke uren opgeleverd worden. Uiteraard kan er ook steeds naar de piekuren 8 en 17 gekeken worden.

Als de 24 uren van een dag doorgerekend zijn kunnen de intensiteiten per link worden opgeteld tot etmaalintensiteiten, wat interessante informatie oplevert en als input kan gebruikt worden in studies betreffende lucht en geluid. Het doorrekenen van alle 24 uren is echter een tijdrovend proces, en voor scenario's worden vaak slechts een aantal uren, bijvoorbeeld de spitsuren aangevuld met een paar daluren, doorgerekend. De doorgerekende uren worden in dat geval opgehoogd.

Doorrekeningen met het strategisch vrachtmodel Vlaanderen geven steeds etmaalintensiteiten.

2.2.2 ZIJN ER REEDS RESULTATEN OPGELEVERD VOOR DIT PROJECT/STUDIE EN WELKE?

Duid aan of er al dan niet eerder al resultaten opgeleverd zijn voor dit project/studie. Indien dit het geval is, geef dan aan om welke resultaten het gaat.

2.2.3 LICENTIEOVEREENKOMST

Op pagina 5 moet(en) de licentienemer(s) de overeenkomst ondertekenen en dateren. Hiervoor moet telkens **een rechtspersoon** namens de licentienemer(s) zijn handtekening op de daarvoor voorziene ruimte plaatsen. Deze rechtspersoon is dus niet noodzakelijk de contactpersoon van de uitvoerder/het studiebureau.

2.2.4 GOEDKEURING

Deze rubriek is bestemd voor de afdeling Beleid van het dep. MOW en kan/mag niet door de aanvragende partij ingevuld worden.