

## **Omzendbrief BZ/IV 2013/1**

Aan de personeelsleden van het Departement internationaal Vlaanderen :

- die de Vlaamse Regering in het buitenland vertegenwoordigen;
- van niveau A die uitgezonden zijn naar een diplomatieke post in het buitenland.

Datum: 19 september 2013

Betreft: Uitvoering van het ministerieel besluit houdende vaststelling van het bedrag en de toekenningsvoorwaarden van de vergoedingen, toelagen en voordelen van de personeelsleden van het Departement internationaal Vlaanderen die de Vlaamse Regering in het buitenland vertegenwoordigen

Artikel VII 91 van het besluit van de Vlaamse Regering van 13 januari 2006 bepaalt :  
“Tenzij het reglementair anders bepaald is, hebben de personeelsleden die Vlaanderen in het buitenland vertegenwoordigen en personeelsleden van niveau A van het Departement internationaal Vlaanderen die uitgezonden zijn naar een diplomatieke post in het buitenland, recht op de volgende vergoedingen en toelagen, waarvan het bedrag en de toekenningsvoorwaarden worden bepaald door de Vlaamse minister, bevoegd voor de bestuurszaken, in overleg met de functionele minister:

- 1° een postvergoeding;
- 2° een terugkeertoelage;
- 3° een vergoeding voor dienststreizen
- 4° een vergoeding voor een verlofreis naar België;
- 5° een vergoeding voor verhuiskosten;
- 6° een vergoeding voor de huur van een woning in het buitenland;
- 7° een vergoeding voor schoolkosten;
- 8° een verzekering voor medische kosten en repatriëring;
- 9° een inrichtingsvergoeding.
- 10° een vergoeding voor beveiliging van een woning en inwonenden”

Deze omzendbrief verduidelijkt het ministerieel besluit van 19 september 2013 waarbij uitvoering gegeven wordt aan artikel VII 91 van het Vlaams personeelsstatuut. Het ministerieel besluit bepaalt het bedrag en de toekenningsvoorwaarden van de toelagen, vergoedingen en voordelen vermeld in dat artikel.

De indeling in deze omzendbrief is afgestemd op de indeling in het ministerieel besluit.

## **DEEL 1. ALGEMENE BEPALINGEN EN TOEPASSINGSGBIED**

(artikel 1 tot en met 6 van het ministerieel besluit)

### **Titel 1 : Algemene bepalingen**

In titel 1 van het ministerieel besluit worden enkele begrippen gedefinieerd.

Zo wordt met “partner” de persoon bedoeld die met de vertegenwoordiger samenwoont en met wie er geen huwelijksbeletsel is in de zin van de artikelen van het Burgerlijk Wetboek. Onder “partner” worden dus niet ouders, broers en zussen verstaan.

### **Titel 2. Toepassingsgebied**

#### **Hoofdstuk 1. Algemeen**

Deze omzendbrief is van toepassing op de statutaire vertegenwoordigers van de Vlaamse Regering in het buitenland, bij de internationale organisaties in Genève en bij de permanente vertegenwoordiging van België bij de Europese Unie (rang A2) en de statutaire personeelsleden van het Departement internationaal Vlaanderen van niveau A, die naar een diplomatieke post in het buitenland uitgezonden worden.

#### **Hoofdstuk 2. Specifieke categorieën**

1. De statutaire personeelsleden van het Departement internationaal Vlaanderen van niveau A andere dan de Vlaamse vertegenwoordigers, die naar een diplomatieke post in het buitenland uitgezonden worden (adjunct-vertegenwoordigers), hebben **geen recht** op de postvergoeding (met uitzondering van de standplaatsvergoeding, de vergoeding voor passieve representatie (evenwel zonder de verhoging als ze vergezeld zijn van hun partner) en de vergoeding voor verwijdering en hardship), de vergoeding voor actieve representatie, de huurwaarborg, de terugkeertoelage, de vergoeding voor schoolkosten en de inrichtingsvergoeding.

Die statutaire personeelsleden moeten in staat zijn de Vlaamse vertegenwoordigers voor de meeste van hun activiteiten op waardige wijze te vertegenwoordigen en te vervangen. Ze hebben een overzicht van het hele veld van activiteiten van de Vlaamse vertegenwoordigers. Ze worden geaccrediteerd op de diplomatieke lijst van België in de ontvangstaat.

2. De vertegenwoordiger bij de internationale organisaties in Genève (met standplaats bij het hoofdbestuur) heeft **geen recht** op :

- de postvergoeding (de elementen standplaats, verwijdering en hardship)
- de specifieke regeling voor dienststreizen in het buitenland;
- de schadevergoeding bij verlies of diefstal van bagage;
- de vergoeding voor een verlofreis naar België;
- de vergoeding voor de huur van een woning;
- de vergoeding voor schoolkosten;
- de verzekering voor medische verzekering en repatriatie;
- de terugkeertoelage;
- de vergoeding voor de beveiliging van een woning en de inwonenden

De vertegenwoordiger bij de internationale organisaties in Genève heeft geen recht op voormelde toelagen en vergoedingen omdat hij zijn standplaats in Brussel heeft. Hij hoeft immers alleen op periodieke basis in Genève aanwezig te zijn, waar hij diplomatiek geaccrediteerd is.

Zo worden de elementen standplaats, verwijdering en hardschip specifiek toegekend omwille van het feit dat de vertegenwoordigers een standplaats in het buitenland hebben, van hun vaderland verwijderd zijn en in omstandigheden moeten leven waarbij het leefcomfort desgevallend in ruime mate verschilt van dat in België.

Hij heeft wel recht op de elementen mobiliteit, passieve representatie en actieve representatie uit de postvergoeding, de algemene regeling voor dienstreizen in het buitenland, de verhuiskostentoelage en de inrichtingsvergoeding. Hij heeft ook recht op een verkenningsreis.

3. De vertegenwoordiger van de Vlaamse Regering bij de permanente vertegenwoordiging van België bij de Europese Unie heeft **geen recht** op :

- de postvergoeding (de elementen standplaats, verwijdering en hardship)
- de specifieke regeling voor dienstreizen in het buitenland;
- de schadevergoeding bij verlies of diefstal van bagage;
- de vergoeding voor een verlofreis naar België;
- de vergoeding voor de huur van een woning;
- de vergoeding voor schoolkosten;
- de verzekering voor medische verzekering en repatriatie;
- de terugkeertoelage;
- de vergoeding voor beveiliging van een woning en de inwonenden.

De vertegenwoordiger bij de permanente vertegenwoordiging van België bij de Europese Unie heeft geen recht op voormelde toelagen en vergoedingen omdat deze zijn standplaats in Brussel heeft.

Zo worden de elementen standplaats, verwijdering en hardschip specifiek toegekend omwille van het feit dat de vertegenwoordigers een standplaats in het buitenland hebben, van hun vaderland verwijderd zijn en in omstandigheden moeten leven waarbij het leefcomfort desgevallend in ruime mate verschilt van dat in België.

Hij heeft wel recht op de elementen mobiliteit, passieve representatie en actieve representatie uit de postvergoeding, de algemene regeling voor dienstreizen in het buitenland, de verhuiskostentoelage en de inrichtingsvergoeding. Hij heeft ook recht op een verkenningsreis.

## **DEEL 2. VERGOEDINGEN, TOELAGEN EN VOORDELEN**

### **Titel 1. De postvergoeding**

(artikel 7 tot en met 18 van het ministerieel besluit)

#### **Hoofdstuk 1. Definitie**

De postvergoeding is geen supplement op het salaris, maar een tegemoetkoming om de kosten en lasten te dekken die gepaard gaan met het werken op een post, inclusief de kosten van gezinsleden.

De bijlage bij deze omzendbrief geeft een niet-limitatieve opsomming van kosten die forfaitair gedekt worden door de postvergoeding.

#### **Hoofdstuk 2. Bestanddelen**

De postvergoeding is samengesteld uit:

- een forfaitair gedeelte, "standplaats en mobiliteit" genoemd, waarvoor geen bewijsstukken hoeven te worden voorgelegd en dat de volgende elementen omvat: mobiliteit, standplaats, passieve representatie, verwijdering en hardship;
- een vergoeding voor actieve representatiekosten. De vertegenwoordiger moet deze voorlopige tegemoetkomingen driemaandelijks rechtvaardigen.

### **Hoofdstuk 3. Basisbedragen**

De uitgekeerde bedragen van de postvergoeding verschillen van de basisbedragen door de toevoeging van verschillende toeslagen :

- naargelang de gezinssamenstelling :
  - als de vertegenwoordiger gehuwd is of wettelijk samenwoont, op voorwaarde dat de partner minstens acht maanden per kalenderjaar (of gedurende een evenredig berekende periode als de aanstelling geen volledig jaar betreft) bij hem op de post verblijft. De vertegenwoordiger van wie de partner zelf een postvergoeding ontvangt van het departement, komt niet in aanmerking voor die toeslag;
  - als de vertegenwoordiger kinderen heeft voor wie hij ambtshalve kinderbijslag ontvangt;
- door de toepassing van verschillende coëfficiënten (inzake levensduurte en representatie). Die coëfficiënten worden vastgesteld door de FOD Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking of door een externe partner.

De levensduurtecoëfficiënten worden voor elke post aangeleverd door een externe leverancier. Het gaat hierbij om een instelling of bedrijf dat gespecialiseerd is in het berekenen van dergelijke coëfficiënten en dat hiertoe een onderbouwde en objectieve methodologie hanteert (onder meer met betrekking tot de evolutie van de prijzen in het betrokken land/stad, de (residentiële) huurprijzen, enz.).

Aanpassingen van de bedragen en parameters vermeld in bijlagen 1 en 2 bij het ministerieel besluit, worden toegepast met ingang van de eerste van de maand die volgt op de herberekening.

De basisbedragen worden periodiek door de FOD Buitenlandse zaken aangepast aan de stijging van de kosten van de levensduurte in België (dus geen automatische koppeling aan de index).

Het behoort tot de bevoegdheid van het hoofd van het departement om in de bijlagen 1 en 2 bij het ministerieel besluit, de door de FOD Buitenlandse Zaken of de externe partner periodiek aangepaste basisbedragen, coëfficiënten en parameters te actualiseren.

### **Hoofdstuk 4. Levensduurtecoëfficiënt**

De levensduurtecoëfficiënt is de mathematische weergave van de vergelijking van de levensduurte voor uitgezonden personeel in de plaats waar een buitenlandse post gelokaliseerd is met de levensduurte in België. Deze coëfficiënt houdt rekening met koersschommelingen.

### **Hoofdstuk 5. Representatiecoëfficiënt**

De representatiecoëfficiënt is de mathematische weergave van het belang en de omvang van de representatieverplichtingen die verbonden zijn aan een bepaalde functie. Hij wordt gebruikt om de voorlopige tegemoetkomingen voor actieve representatie te berekenen.

Voor de vertegenwoordigers geldt dezelfde representatiecoëfficiënt als voor categorie DM3, namelijk 1,50.

## **Hoofdstuk 6. Berekening van de postvergoeding**

### **Afdeling 1. Forfaitair gedeelte**

#### **Onderafdeling 1. Mobiliteit**

De mobiliteitsvergoeding wordt toegekend aan alle vertegenwoordigers op post omdat ze verplicht zijn periodiek van de ene standplaats naar de andere te muteren.

#### **Onderafdeling 2. Standplaats**

De standplaatsvergoeding wordt toegekend aan alle vertegenwoordigers op post in het buitenland omdat ze daar hun functies moeten uitoefenen.

#### **Onderafdeling 3. Passieve representatie**

De passieve representatievergoeding wordt toegekend aan alle vertegenwoordigers op post om hen toe te laten het representatieve aspect van hun functie te vervullen.

#### **Onderafdeling 4. Verwijdering**

De vergoeding voor verwijdering dekt - in verhouding tot de afstand, bereikbaarheid, reisduur, mogelijkheden tot verplaatsingen en kostprijs van verplaatsingen - de kosten van verwijdering die niet of niet volledig gedekt worden door de andere forfaitaire vergoedingen.

De posten worden volgens hun graad van verwijdering ingedeeld in rangen. De lijst met rangen wordt ter beschikking gesteld door de FOD Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking

Voor de vertegenwoordiger bij de Europese Unie en voor de post op het hoofdbestuur is niet in een verwijderingsvergoeding voorzien.

Als beide partners geëxpatrieerde vertegenwoordigers zijn en ze allebei op post zijn, wordt de toeslag voor kinderen ten laste slechts aan een van beide partners toegekend, namelijk aan de vertegenwoordiger die zijn functie uitoefent in de post met de hoogste rang van verwijdering. Als de vertegenwoordigers geëxpatrieerd zijn in dezelfde post of in verschillende posten met dezelfde rang van verwijdering, wordt de toeslag voor kinderen ten laste toegekend aan de vertegenwoordiger die de kinderbijslag ontvangt, tenzij de betrokken vertegenwoordigers de wens voor een andere regeling hebben uitgedrukt.

#### **Onderafdeling 5. Hardship**

De hardshipindeling heeft tot doel de vertegenwoordigers een financiële tegemoetkoming te verschaffen die rekening houdt met het leefcomfort dat verbonden is aan de lokalisatie van hun post. De posten worden naargelang de graad van hardship ondergebracht in een klassement dat verschillende rangen omvat.

De volgende criteria worden daarbij als basis genomen:

- klimatologische omstandigheden;
- sociaal isolement;
- veiligheid;
- situatie op het gebied van hygiëne en leefmilieu als er een nadelige invloed kan zijn op de gezondheid;
- aanwezigheid, toegankelijkheid en kwaliteit van geneeskundige zorg;

- aanwezigheid, toegankelijkheid en kwaliteit van de materiële voorzieningen zoals behuizing en bevoorrading in de meest noodzakelijke goederen.

Het klassement dat de posten in rangen van hardship indeelt, wordt jaarlijks door de FOD Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking herzien op basis van de meest recente gegevens. Als er zich ter plaatse in de loop van het interval tussen de jaarlijkse evaluaties plotseling uitzonderlijke wijzigingen zouden voordoen met betrekking tot de situatie volgens een of meer van de opgesomde basiscriteria, kunnen posten tijdelijk in een hogere rang worden opgenomen.

Als beide partners geëxpatrieerde vertegenwoordigers zijn en ze allebei op post zijn, wordt de toeslag voor kinderen ten laste slechts aan een van beide partners toegekend, namelijk aan de vertegenwoordiger die zijn functie uitoefent in de post met de hoogste rang van hardship. Als de vertegenwoordigers geaffecteerd zijn in dezelfde post of in verschillende posten met dezelfde rang van verwijdering, wordt de toeslag voor kinderen ten laste toegekend aan de vertegenwoordiger die de kinderbijslag ontvangt, tenzij de betrokken vertegenwoordigers de wens voor een andere regeling hebben uitgedrukt.

## **Afdeling 2. Vergoeding voor actieve representatie**

De voorschotten voor actieve representatie (ontvangst) zijn bestemd om de kosten van de ontvangsten te dekken (maaltijden en andere evenementen) die de vertegenwoordiger of de partner moet organiseren of waaraan de vertegenwoordiger of de partner moeten deelnemen uit hoofde van de functie van de vertegenwoordiger.

Het bedrag volstaat om drie soorten kosten te vergoeden voor één jaar, namelijk :

- kosten voor ontvangsten binnen of buiten de privé-woning of de Vlaamse vertegenwoordiging. Die kosten moeten gerechtvaardigd worden met het aantal werkelijk aanwezige personen. Een lijst met de naam en hoedanigheid van de aanwezigen moet bij de aanvraag worden gevoegd;
- kosten voor geschenken. Een lijst van de begunstigen en hun hoedanigheid alsook de aankoopbewijzen moeten bij de aanvraag worden gevoegd;
- kosten voor giften voor caritatieve doeleinden of bijdragen voor het lidmaatschap van clubs en organisaties (met zetel in het buitenland) die vereist zijn om de functie uit te oefenen.

Het departement kan op voorstel van de vertegenwoordiger een forfait per gast toestaan. Die forfaits bevatten alle onkosten voor ontvangsten (personeel, schoonmaak, tafeldecoratie, uitnodigingen enzovoort).

De voorstellen van forfaits zijn persoonlijk en de vertegenwoordiger moet bewijsstukken (facturen, lijsten met naam en functie van genodigden) bij de aanvraag voegen die betrekking hebben op evenementen die hij daadwerkelijk georganiseerd heeft (bijvoorbeeld facturen van de producten die hij voor de ontvangst aangekocht heeft, facturen van de schoonmaak).

De voorstellen die de vertegenwoordiger indient voor forfaits, mogen nooit meer bedragen dan voor vergelijkbaar personeel binnen de Belgische ambassade. (In 2012 bedroeg het absolute maximum in de duurste landen 80 euro per persoon.)

In principe blijven de forfaitaire bedragen gelden voor de volledige duur van zijn postaffectatie. Als er objectieve redenen zijn om de forfaits te herzien (naar boven of naar

beneden), kan de vertegenwoordiger daarvoor een gemotiveerde aanvraag indienen bij het departement.

#### Belastingen

De component "standplaats en mobiliteit" van de postvergoeding wordt voor 8% onderworpen aan de bedrijfsvoorheffing.

#### Inwerkingtreding van wijzigingen

Aanpassingen van postvergoedingen gaan in op de eerste dag van de maand die volgt op de verandering in de gezinssituatie van de vertegenwoordiger (wijzigingen met betrekking tot de aanwezigheid van de partner op post of het aantal kinderen ten laste) of op de eerste dag van de maand die volgt op de ondertekening van de administratieve akte die de administratieve positie van de vertegenwoordiger wijzigt.

### **Hoofdstuk 7. Betaling van de postvergoeding bij afwezigheid**

Bij afwezigheden, deeltijds werken, deeltijdse loopbaanonderbreking, zwangerschapsverlof en ziekte wordt de postvergoeding aangepast.

#### **Titel 2. De terugkeertoelage**

(artikel 19 van het ministerieel besluit)

Een maandelijks toelage voor terugkeer wordt toegekend ter compensatie van de extra-kosten die met een terugkeer naar België gepaard gaan.

#### **Titel 3. De vergoeding voor dienstreizen**

(artikel 20 en 21 van het ministerieel besluit)

Voor verplaatsingen binnen de agglomeratie moet zoveel mogelijk gebruik gemaakt worden van het openbaar vervoer. Alleen in specifieke gevallen wordt een beroep gedaan op een taxi. Op verschillende plaatsen is het aangewezen dat de personeelsleden een (jaar)abonnement nemen op het openbaar vervoer.

De kosten voor overnachting worden, na voorlegging van de bewijsstukken, terugbetaald op basis van de tabel ter zake van de FOD Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking.

De hotelkosten worden terugbetaald op basis van de categorie 2 in de tabel ter zake van de FOD Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking.

In uitzonderlijke gevallen (onder meer indien internationale conferenties plaatshebben in een hotel zal de overnachting in dit hotel kunnen geschieden en indien de reserveringen door toedoen van een internationale organisatie geschieden) en met een degelijke motivatie kan een afwijking van die bedragen binnen redelijke perken door het departement worden toegestaan.

Bij een niet-goedgekeurde overschrijding van de maximumrichtprijs voor hotels komt het verschil ten laste van de postvergoeding of van de persoonlijke middelen van de vertegenwoordiger.

Bij schade moet altijd aangifte gedaan worden bij de lokale politie.

Voor verplaatsingen in risicogebieden binnen een straal van 60 km van de standplaats (zowel binnen als buiten de agglomeratie) kunnen de personeelsleden gebruik maken van een shuttle-service zodat ze zich zo veilig mogelijk kunnen verplaatsen. De kosten daarvoor worden gedragen door het werkingsfonds.

#### **Titel 4. De vergoeding voor een verlofreis naar België**

(artikel 22 van het ministerieel besluit)

De kosten die in aanmerking genomen worden, zijn:

- voor een vliegtuigreis: het goedkoopste ticket in economy-class;
- voor een treinreis: kaartje eerste klasse;
- voor een reis met de eigen wagen: de verplaatsing van de standplaats naar Brussel: volgens de vigerende kilometervergoeding, ongeacht het aantal inzittenden.

De volgende periodiciteiten en reisdagen gelden per post:

<b>post</b>	<b>periodiciteit in maanden</b>	<b>aantal reisdagen</b>
Berlijn	36	1
Den Haag	36	1
Londen	36	1
Madrid	36	1
Parijs	36	1
Pretoria	12	3
New York	12	2
Warschau	12	1
Wenen	36	1

De reisdagen worden voorafgaandelijk aangevraagd. Reisdagen in het weekend geven geen recht op compensatie.

#### **Titel 5. De vergoeding voor verhuiskosten**

(artikel 23 tot en met 27 van het ministerieel besluit)

##### **Hoofdstuk 1. Begunstigden**

Een vertegenwoordiger die op post vertrekt of muteert, heeft recht op terugbetaling van de verhuiskosten. Ook bij pensionering of bij gedwongen verhuizing onafhankelijk van zijn wil (bijvoorbeeld als de huurovereenkomst door de verhuurder wordt opgezegd of als zich onveilige situaties voordoen in de woonbuurt van betrokkene zodat een verhuizing noodzakelijk is) komen de verhuiskosten ten laste van het departement..

De verhuizing vindt plaats onder de persoonlijke verantwoordelijkheid van de vertegenwoordiger.



## **Hoofdstuk 2. Tegemoetkoming van het departement**

### **Afdeling 1. Verhuizing van personen**

De reiskosten van de vertegenwoordiger, de partner en de kinderen ten laste worden terugbetaald.

### **Afdeling 2. Verhuizing van goederen**

De vertegenwoordiger die voor de uitoefening van zijn functie moet verhuizen heeft recht op een aantal m<sup>3</sup> verhuisvolume. Eventuele extra kosten worden door de vertegenwoordiger gedragen.

De keuze van de verhuismaatschappij is volledig vrij.

### **Afdeling 3. Verzekering**

Het personeelslid moet een verzekeringsinventaris met waardebepaling van de te verhuizen goederen bezorgen aan het departement. Als het te verzekeren kapitaal het vastgestelde plafond overschrijdt, betaalt de vertegenwoordiger de kosten die eruit voortvloeien.

### **Afdeling 4. Meubelbewaring**

Het departement neemt alleen de kosten voor de opslag van goederen in een meubelbewaarplaats ten laste. Het volume dat in meubelbewaring kan worden geplaatst, mag in geen geval het verschil overschrijden tussen het toegelaten maximum en het werkelijke volume van de door de ambtenaar vervoerde goederen naar het buitenland.

Daarbij gelden de volgende voorwaarden:

- Het personeelslid zorgt voor de verzekering van de goederen.
- De kosten van meubelbewaring moeten altijd in redelijke verhouding staan tot de waarde van de opgeslagen goederen.

## **Titel 6. De vergoeding voor de huur van een woning in het buitenland**

(artikel 28 tot en met 32 van het ministerieel besluit)

### **Hoofdstuk 1. Voorlopige huisvestingskosten**

Voorlopige huisvesting wordt aan een vertegenwoordiger toegestaan:

- bij aankomst op een nieuwe standplaats in het kader van een mutatie, in afwachting dat hij de nieuwe huurwoning kan betrekken.
- bij het vertrek vanuit een oude standplaats, in afwachting van het definitieve vertrek.

Als verbleven wordt in een hotel, wordt alleen de prijs van de overnachting ten laste genomen.

### **Hoofdstuk 2. Kosten van definitieve huisvesting**

- Voor dezelfde periode wordt ofwel tegemoetgekomen in de kosten van het voorlopige verblijf ofwel in de kosten van de definitieve huisvesting.
- De huisvesting moet altijd een niet-gemeubelde woning zijn.
- Er wordt geen tegemoetkoming door de werkgever verstrekt als de vertegenwoordiger een huis bewoont dat zijn eigendom is of eigendom van zijn partner is.
- De tegemoetkoming van het departement is beperkt tot de huurkosten in de strikte zin. Kosten zoals verwarming, water-, gas-, en elektriciteitsverbruik, huisbewaarder, telefoon, veiligheid, gemeenschappelijke kosten, huurheffingen en huurrecht vallen niet onder de eigenlijke huur.
- Als het personeelslid goedkeuring krijgt om onbetaald verlof of loopbaanonderbreking te nemen om humane redenen (voor het verstrekken van palliatieve zorgen, voor bijstand

aan of verzorging van een zwaar ziek gezins- of familielid, voor ouderschapsverlof), blijft de tegemoetkoming van het departement voor de huur van de woning gedurende maximaal zes maanden lopen.

- Zodra de vertegenwoordiger de officiële kennisgeving ontvangt van een beslissing van overplaatsing (terugroeping naar het hoofdbestuur of mutatie naar een andere post) moet hij onmiddellijk het huurcontract met een aangetekende brief opzeggen door de diplomatieke clausule in te roepen.

Als het commissieloon van de makelaar meer dan 1.442 euro (100%) bedraagt en de vertegenwoordiger voorafgaandelijk een schriftelijke goedkeuring krijgt, is de **persoonlijke bijdrage van de vertegenwoordiger** een forfaitair bedrag van 721 euro (100%).

Als de vertegenwoordiger daarentegen geen schriftelijke goedkeuring heeft gevraagd, blijft de **tegemoetkoming van het departement** beperkt tot 721 euro (100%) en is de persoonlijke bijdrage van de vertegenwoordiger dus hoger.

## **Titel 7. De vergoeding voor schoolkosten**

(artikel 33 tot en met 42 van het ministerieel besluit)

### **Hoofdstuk 1. In aanmerking komende kinderen**

Kinderen die wettelijk ten laste zijn van het personeelslid en die een leeftijd hebben tussen 2,5 en 25 jaar, worden in aanmerking genomen.

### **Hoofdstuk 2. In aanmerking komende studies**

Onderwijskosten voor kleuter-, -lager, -secundair en hoger onderwijs komen in aanmerking. Kosten voor opvang en kinderdagverblijven worden niet in aanmerking genomen.

De vertegenwoordiger die zijn kind in een derde land wil laten studeren, moet een voorafgaande schriftelijke toestemming hebben van het departement om aanspraak te kunnen maken op de vergoeding.

### **Hoofdstuk 3. In aanmerking komende kosten**

#### **Afdeling 1. Strikte schoolkosten**

Strikte schoolkosten zijn:

- a) voor alle kinderen:
  - de inschrijvingskosten voor lessen en examens;
  - verplichte bijdragen aan het bouw- en ontwikkelingsfonds, enzovoort die niet kunnen worden teruggevorderd;
  - kosten in verband met de verdediging voor het baccalaureaatsexamen in een derde land (inschrijvingsgeld, reis- en verblijfskosten);
- b) alleen voor kinderen in het lager en secundair onderwijs en in het laatste jaar van het kleuteronderwijs:
  - de aanvullende kosten voor lessen in een van de landstalen met het oog op de latere terugkeer van het kind naar België (alleen de lessen die ter plaatse worden gegeven en de lessen van het afstandsonderwijs);
- c) alleen voor kinderen in het lager en secundair onderwijs, alsook voor kinderen in het hoger onderwijs in België:
  - de kosten voor de inhaallessen die nodig zijn om de overgang van het kind naar een ander schoolsysteem te vergemakkelijken.

De volgende kosten worden niet als strikte schoolkosten beschouwd:

- boeken en schoolmateriaal;
- uniformen;
- vervoer van en naar school;
- schooluitstapjes;
- muziek- en danslessen;
- sportactiviteiten;
- schoolmaaltijden;
- opvang.

### **Afdeling 2. Huisvestingskosten**

Voor de huisvestingskosten is er een maximale jaarbijdrage van 1.442 euro, behalve als het kind in een woning verblijft die eigendom is van de vertegenwoordiger of als het kind het personeelslid op de post vergezelt.

### **Afdeling 3. Kosten voor reizen naar de familie**

Een van de ouders mag ook zelf de reis maken in plaats van het kind. Elk gezin kan evenwel slechts één keer per jaar gebruik maken van die mogelijkheid.

De kosten worden volledig terugbetaald (zonder franchise) op basis van de meest voordelige tariefformules op de markt.

## **Hoofdstuk 4. Terugbetalingsvoorwaarden**

### **Afdeling 1. Principieel plafond**

Voor de schoolkosten die in aanmerking komen, geldt een principieel plafond van 3.717 euro per kind, franchise inbegrepen

### **Afdeling 2. Franchise**

Per kind is een bedrag van 239 euro (100%) per jaar ten laste van de vertegenwoordiger. De franchise geldt niet voor de reiskosten voor familiebezoek.

### **Afdeling 3. Aanvullende tegemoetkoming in de strikte schoolkosten**

Het bedrag van de aanvullende tegemoetkoming wordt berekend op basis van de daadwerkelijke schoolkosten die het personeelslid betaalt en rekening houdend met de lokale situatie op het vlak van onderwijskosten.

## **Titel 8. Verzekering voor medische kosten en repatriatie**

(artikel 43 en 44 van het ministerieel besluit)

Personeelsleden die zich willen verzekeren boven de vastgelegde bedragen, moeten dat doen op private basis.

## **Titel 9. De inrichtingsvergoeding**

(artikel 45 en 46 van het ministerieel besluit)

### **Hoofdstuk 1. Begunstigden**

Voor kosten aan de woning waarbij het voorwerp achteraf – bij het verlaten van de woning - niet meer gebruikt kan worden, wordt een inrichtingsvergoeding toegekend.

## **Hoofdstuk 2. Bedrag**

De kosten die normaal gezien ten laste van de eigenaar zijn of die een meerwaarde aan het betrokken pand verschaffen, worden niet in aanmerking genomen voor de inrichtingsvergoeding. Dat geldt ook voor gewone verbruiksuitgaven (water, gas, elektriciteit, verwarming), voor de uitgaven om de woning te reinigen en voor ongediertebestrijding, timmerwerk, loodgieterswerk, elektriciteit en voor de betaling van abonnementen.

De volgende uitgaven worden wel in aanmerking genomen:

- de reiniging, de aankoop en de plaatsing van gordijnen, overgordijnen en stores;
- de aankoop en plaatsing van kamerbreed tapijt of van een laminaatvloer. De aankoop en het leggen van een tegelvloer, parket of plankenvloer komen niet in aanmerking;
- het afwassen, behangen, bepleisteren of schilderen van de muren;
- het opschuren van een parketvloer;
- de aansluiting van telefoon en internet met uitzondering van de apparaten.

Bij het verlaten van de post kunnen kosten om de woning te herstellen in de staat waarin de woning werd gehuurd, in aanmerking komen als inrichtingsvergoeding.

## **Titel 10. De vergoeding voor beveiliging van een woning en inwonenden bij aanstelling in een risicopost**

(artikel 47 en 48 van het ministerieel besluit)

Aan de vertegenwoordigers die bij een risicopost aangesteld zijn, wordt een vergoeding van maximaal 6.730 euro (100%) toegekend om de kosten te dekken die verband houden met de beveiliging van de woning van de vertegenwoordiger.

De lijst met risico-posten is de lijst die gehanteerd wordt door de FOD Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking. De lijst wordt jaarlijks herzien.

Het betreft kosten, voor zover de eigenaar ze niet op zich neemt, voor sloten, hangsloten, alarmsysteem, bewakingscamera's, veiligheidsverlichting, anti-glasversplinteringsfolie, traliewerk voor de ramen of andere middelen voor de beveiliging van de toegang via deuren, ramen en de omheining van de eigendom.

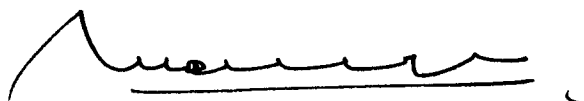
Het maximaal bedrag van 4.374 euro (100%) wordt toegekend om de volgende kosten te dekken:

- kosten voor overeenkomsten met bewakingsfirma's die zorgen voor de persoonlijke veiligheid van de vertegenwoordiger en de gezinsleden die hem vergezellen;
- betaling van de diensten van een chauffeur om de verplaatsingen van de vertegenwoordiger of van de gezinsleden die hem vergezellen, in de grootst mogelijke veiligheid te laten verlopen;
- kosten voor de aanvullende premies voor bijzondere verzekeringsovereenkomsten die de vertegenwoordiger voor personen en goederen afsluit omdat hij in een risicoland werkt.

**DEEL 3. INWERKINGTREDING**

(artikel 49 van het ministerieel besluit)

Deze omzendbrief treedt in werking op datum van inwerkingtreding van het ministerieel besluit.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Geert Bourgeois', written over a horizontal line.

Geert Bourgeois  
Vlaams minister van Bestuurszaken, Binnenlands Bestuur,  
Inburgering, Toerisme en Vlaamse Rand

Bijlage : Illustratieve lijst van kosten vergoed door de postvergoeding

## **BIJLAGE - ILLUSTRATIEVE LIJST VAN KOSTEN VERGOED DOOR DE POSTVERGOEDING (NIET-LIMITATIEVE LIJST)**

### **A. Elementen forfaitair gedeelte**

- door het departement niet terugbetaalde of ten laste genomen kosten, zoals schoolkosten, medische kosten, installatiekosten, verhuiskosten, kosten van tijdelijke huisvesting bij aankomst en vertrek op de post, huurkosten, kosten bij dienstreizen, transportkosten van bagage
- investering in uitrusting (meubilair, huisraad) voor representatieve doeleinden
- snellere depreciatie en veelvuldiger vervanging van meubilair, huisraad, kledij, sier- en kunstvoorwerpen wegens frequente verhuizingen en klimatologische omstandigheden
- hogere kosten voor wagen: frequente vervanging, aanpassing aan lokale omstandigheden, verzekeringen, noodzaak voor koppels om over twee auto's te beschikken
- hogere kosten voor elektrische apparaten (huishoudtoestellen, -video en audio, pc enzovoort) wegens technische karakteristieken inzake elektrische stroom, stopcontacten, veiligheidsvoorschriften en lokale specificaties
- hogere kosten van kledij voor representatieve doeleinden
- hogere kosten van kledij wegens klimatologische omstandigheden
- hogere kosten van gewoon levensonderhoud gedurende de eerste maanden op post
- hogere kosten van bevoorrading in posten waar goederen ingevoerd moeten worden omdat de lokale markt ontoereikend is
- door het departement niet ten laste genomen beveiligingsmaatregelen en bijzondere verzekeringen voor personen en goederen in landen met verhoogd veiligheidsrisico
- makelaarslonen en huurwaarborgen die niet door het departement gedekt worden
- bijkomende inkomens- en pensioenverzekeringen voor echtgenoten of partners zonder eigen inkomsten
- reiskosten voor verplaatsingen naar België buiten de door het Departement betaalde verlofreizen en dienstreizen
- kosten van logement en transport gedurende vakanties in België
- duurdere bijstands- en levensverzekeringen
- kosten om contact te houden (via telefoon, briefwisseling, e-mail, internet...) met familie en kennissen in België en eventueel ook in het land van herkomst (meer bepaald van toepassing op personen die buitenlandse echtgenoten/partners hebben)
- abonnementen op kranten en tijdschriften, alsook op gespecialiseerde publicaties, die niet door het departement terugbetaald worden
- taalonderricht voor de partner en de minderjarige kinderen
- niet door het departement betaalde lidmaatschappen van verenigingen uit professionele of representatieve motieven (bijvoorbeeld voor vertegenwoordigers in het buitenland: De Warande)
- re-integratiekosten van terugkeer naar België bij toevoeging aan hoofdbestuur of bij pensionering

### **B. Element actieve representatie**

- voedingswaren, drank en versnaperingen bij ontvangsten
- bloemen en kaarsen voor de eettafels en ontvangstvertrekken
- de huur (bij een cateringbedrijf of elders) van servies en glaswerk, bestek en tafellinnen als het gaat om grote ontvangsten en als die benodigdheden niet door het departement ter beschikking zijn gesteld
- de diensten van tijdelijk gehuurde koks en bedienend personeel

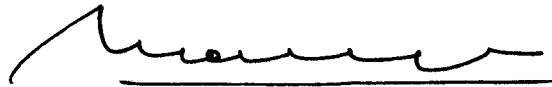
- de rekeningen van restaurants en andere etablissementen als het gaat om ontvangsten die buiten de residentie plaatsvinden
- kosten van deelname aan lunches of avondmalen als die deelname beschouwd kan worden als noodzakelijk voor de uitoefening van de functie
- geschenken en giften om professionele of representatieve redenen
- lidmaatschappen van verenigingen uit professionele of representatieve motieven

19 SEP. 2013

Gezien om gevoegd te worden bij omzendbrief .... van ..... tot uitvoering van het ministerieel besluit houdende vaststelling van het bedrag en de toekenningsvoorwaarden van de vergoedingen, toelagen en voordelen van de personeelsleden van het Departement internationaal Vlaanderen die de Vlaamse Regering in het buitenland vertegenwoordigen.

Brussel, 19 SEP. 2013

De Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands Bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse Rand,



Geert BOURGEOIS