

Activiteitenlijst erkenning voor de opleiding “Moderealisatie dual” Sectoraal Partnerschap Kleding en confectie

Klik of tik om tekst in te voeren.

Hieronder vindt u de lijst van activiteiten die in kader van de opleiding **Moderealisatie dual** op de werkplek aangeboden moeten worden om als leerwerkplek erkend te worden voor deze opleiding. Deze lijst is niet gelijk aan het opleidingsprogramma!!

Duid hieronder aan hoe frequent uw bedrijf de activiteit uitvoert (dus niet uitbesteedt).

Het niet waarheidsgetrouw invullen van deze lijst kan aanleiding geven tot het intrekken van de toegekende erkenning.

Indien uw bedrijf niet alle onderstaande activiteiten uitvoert, is erkenning voor een deel van de opleiding mogelijk.

1	2	3	Deze activiteit wordt frequent door het bedrijf uitgevoerd
1	2	3	Deze activiteit wordt minder frequent door het bedrijf uitgevoerd
1	2	3	Deze activiteit wordt niet of sporadisch door het bedrijf uitgevoerd

UIT TE VOEREN ACTIVITEITEN	<i>In welke mate wordt de activiteit bij het LEERBEDRIJF uitgevoerd</i>
<ul style="list-style-type: none"> ○ Voorbereiden tot en met afwerken van de productielijn: <ul style="list-style-type: none"> • voorzien van gereedschap en goederen • startklaar maken van machine • verwerken en bewerken productonderdelen volgens technische fiche • registreren van gegevens • verwerking • afwerking • controle • bijkomende bewerkingen • continuïteit garanderen 	<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">1</div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">2</div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">3</div>
<ul style="list-style-type: none"> ○ Uitvoeren van de strijk: <ul style="list-style-type: none"> • in vorm strijken van product • bekleven/strijken van sluitings- en verstevigingselementen • controle van opgestreken product • verpakken van product 	<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">1</div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">2</div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">3</div>
<ul style="list-style-type: none"> ○ Uitvoeren van retouches: <ul style="list-style-type: none"> • vaststellen van retouches • informeren van klant • merken van retouches • uitkiezen van materialen & accessoires • doorpas • assembleren • stoppen en verstellen • registreren 	<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">1</div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">2</div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">3</div>
<ul style="list-style-type: none"> ○ Verkoop van kleding en accessoires: <ul style="list-style-type: none"> • professioneel omgaan met klanten • adviseren van klanten (kleur & stijl) • verkoops-/commerciële technieken 	<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">1</div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">2</div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">3</div>

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• betalingen ontvangen en kassa bedienen• voorbereiden en klaarleggen van de producten• beheer van de voorraad• onderhouden van verkooppriimte• inventariseren• diensten na verkoop | |
|--|--|

VERMELD HIERONDER DE ACTIVITEITEN DIE HET BEDRIJF REGELMATIG UIVOERT EN DIE HIERBOVEN NIET VERMELD ZIJN
