

## HANDLEIDING GEBRUIKERSBEHEER

Ga naar het gebruikersbeheer van de Vlaamse overheid:

<https://vo-gebruikersbeheer.vlaanderen.be/>

**Kies de gewenste aanmeldmethode.**

### Gebruikersbeheer van de Vlaamse overheid: Aanmelden

Kies manier van aanmelden

[? HULP NODIG?](#)

Kies hieronder hoe u wil aanmelden. Klik op "meer info" voor uitleg over die manier van aanmelden. Klik op de knop "hulp nodig?" (rechts) voor veelgestelde vragen over aanmelden of om contact op te nemen met de helpdesk.

itsme®  
UW LAATSTE KEUZE

its me

Meer info ?

eID en aangesloten kaartlezer  
VEILIGSTE KEUZE

Meer info ?

Beveiligingscode via mobiele app  
GEMAKKELIJKSTE KEUZE

Eerste gebruik? Manier van aanmelden eerst [activeren](#)

Meer info ?

Beveiligingscode via SMS

Eerste gebruik? Manier van aanmelden eerst [activeren](#)

Meer info ?

Federaal token

Meer info ?

## Kies voor de tab “een onderneming of organisatie”

### Gebruikersbeheer van de Vlaamse overheid: Aanmelden

Aanmelden namens

[? HULP NODIG?](#)

[een onderneming of organisatie](#)  
UW LAATSTE KEUZE

## Kies Nieuwe persoon toevoegen.

Q Persoon zoeken

#### Mijn Taken



U heeft momenteel geen openstaande taken

#### Snel recht toekennen



Ken een nieuw recht toe aan een persoon in naam van een organisatie

[Nieuw recht toekennen](#)

#### Personen



[Nieuwe persoon toevoegen](#)



[Toon alle personen](#)



[Vergelijk meerdere personen](#)

#### Organisaties



Bekijk de organisaties waarvoor jij rechten kan beheren

[Toon organisaties](#)

#### Rechten beheren



[Toekenning opzoeken](#)



[Toekennen meerdere personen](#)



[Herroepen meerdere personen](#)

Tik het rijksregisternummer in om de gebruiker toe te voegen en ga 'verder'.

## Voeg gebruiker toe

Stap 1 van 3: Geef identificatienummer op

rijksregisternummer / BIS-registernummer:

De naam, voornaam, geboortedatum en geslacht van de gebruiker worden opgehaald uit het rijksregister.


Controleer de gegevens en voeg de gebruiker toe door 'Verder' te klikken.

## Voeg gebruiker toe

Stap 2 van 3: Geef details

Voornaam:

Naam:

Geboortedatum:  

Roepnaam:

Initialen:

Geslacht:

Bron: VKBP

Reden:

Bevestig de gegevens.

Zoek organisatie

## Voeg gebruiker toe

Stap 3 van 3: Bevestiging

Voornaam: Test

Naam: test

Geboortedatum: 25/03/1973

Geslacht: V

Bron: Manueel

Reden:

**Koppel de gebruiker aan de organisatie door op de knop te klikken.**

## Gegevens van gebruiker

Voornaam: Test	Geslacht: V
Naam: test	Bron: Manueel
Geboortedatum: 25/03/1973	Status werkstroom: Actief

**Werkrelatie** Werkrelatie details Accounts Historiek

**Koppel gebruiker aan organisatie**

**Kies de organisatie uit het drop-down-veld 'Organisatie naam', behoud de categorie 'Vaste Medewerker'.**

## Koppel gebruiker aan organisatie

Voornaam: Test	Geslacht: V
Naam: test	Bron: Manueel
Geboortedatum: 25/03/1973	Status werkstroom: Actief

Stap 1 van 3: Selecteer organisatie

Organisatie naam:

Categorie: Vaste Medewerker

Annuleer **Verder**


**Vul het emailadres en telefoonnummer aan en ga verder.**


## Koppel gebruiker aan organisatie

Voornaam: Test	Geslacht: V
Naam: test	Bron: Manueel
Geboortedatum: 25/03/1973	Status werkstroom: Actief

Stap 2 van 3: Werkrelatie details

Organisatie naam: AUTO 5  
Organisatie code: 0447265812  
Categorie: Vaste Medewerker

Begindatum (dd/mm/jjjj): 06/04/2020 

Einddatum (dd/mm/jjjj): 06/04/2030 

Telefoonnummer (bv. +3212345678): 0474202020

E-mailadres: test@mow.be

Reden:

Annuleer **Terug** **Verder**

**Bevestig de gegevens.**

## Koppel gebruiker aan organisatie

Voornaam: Test	Geslacht: V
Naam: test	Bron: Manueel
Geboortedatum: 25/03/1973	Status werkstroom: Actief

Stap 3 van 3: Bevestiging

Organisatie naam: AUTO 5  
Organisatie code: 0447265812  
Categorie: Vaste Medewerker  
Begindatum (dd/mm/jjjj): 06/04/2020  
Einddatum (dd/mm/jjjj): 06/04/2030  
Telefoonnummer (bv. +3212345678): +32474202020  
E-mailadres: test@mow.be

U heeft een werkrelatie toegevoegd.  
Bevestig om verder te gaan

[Annuleer](#) [Terug](#) [Bevestig](#)

**Ken het gebruiksrecht toe door de betreffende knop te klikken.**

## Gegevens van gebruiker

**De werkrelatie is aangemaakt en wordt verwerkt**

Voornaam: Test	Geslacht: V
Naam: test	Bron: Manueel
Geboortedatum: 25/03/1973	Status werkstroom: Actief

[Bewerk](#)

[Werkrelatie](#) [Werkrelatie details](#) [Accounts](#) [Historiek](#)

**0447265812**      **AUTO 5**      **Vaste Medewerker**  
Geldig van 06/04/2020 tot 06/04/2030

Geen gebruikersrechten toegekend

[Ken gebruikersrecht toe](#) [Verwijder werkrelatie](#) [Bewerk werkrelatie](#) [Verleng werkrelatie en gebruikersrechten](#) [Pauzeer werkrelatie](#)

[Koppel gebruiker aan organisatie](#) [Pagina herladen](#)

Kies uit de lijst 'Homologatie Voertuigen Fabrikant' en ga verder.

## Ken gebruikersrecht toe

Voornaam: Test	Geslacht: V
Naam: test	Bron: Manueel
Geboortedatum: 25/03/1973	Status werkstroom: Actief

Stap 1 van 3: Selecteer gebruikersrecht

Organisatie naam: AUTO 5  
Organisatie code: 0447265812  
Categorie: Vaste Medewerker  
Gebruikersrecht: Homologatie Voertuigen Fabrikant

Annuleer Verder

Ken het gebruiksrecht toe (kies hier dossierverantwoordelijke) en ga verder.

## Ken gebruikersrecht toe

Voornaam: Test	Geslacht: V
Naam: test	Bron: Manueel
Geboortedatum: 25/03/1973	Status werkstroom: Actief

Stap 2 van 3: Details gebruikersrecht

Organisatie naam: AUTO 5  
Organisatie code: 0447265812  
Categorie: Vaste Medewerker  
Gebruikersrecht: Homologatie Voertuigen Fabrikant

Omschrijving van het recht: Dit recht geeft toegang tot de applicatie Homologatie Voertuigen als medewerker van een fabrikant.

Begindatum (dd/mm/jjjj): 06/04/2020  
Einddatum (dd/mm/jjjj): 06/04/2024

Context:

Beschikbaar	Geselecteerd
Dossier Medewerker	
Dossier Verantwoordelijke	
Externe Dossier Medewerker	
Raadpleger	

Reden:

Annuleer Terug Verder

## Betekenis van de rechten:

**Dossier Verantwoordelijke:** heeft alle rechten, kan dossiers aanmaken, bewerken en indienen

**Dossier Medewerker:** heeft beperkte rechten, kan geen dossiers aanmaken en indienen maar wel aanvullen en bewerken.

**Raadpleger:** heeft beperkte rechten, kan enkel dossiers inkijken

**Externe Dossier Medewerker:** wordt gebruikt om consultants te laten meewerken aan dossiers *(nog niet actief)*

**Controleer de gegevens en indien alles OK bevestig.**

### Ken gebruikersrecht toe

Voornaam: Test	Geslacht: V
Naam: test	Bron: Manueel
Geboortedatum: 25/03/1973	Status werkstroom : Actief

Stap 3 van 3: Bevestiging

Organisatie naam: AUTO 5

Organisatie code: 0447265812

Categorie: Vaste Medewerker

Gebruikersrecht: Homologatie Voertuigen Fabrikant

Omschrijving van het recht: Dit recht geeft toegang tot de applicatie Homologatie Voertuigen als medewerker van een fabrikant.

Begindatum (dd/mm/jjjj): 06/04/2020

Einddatum (dd/mm/jjjj): 06/04/2024

Context: Dossier Verantwoordelijke

Reden:

Gelieve te bevestigen dat de gebruiker toegang mag krijgen tot de applicatie Homologatie Voertuigen.

**De gebruiker kan nu de toepassing gebruiken.**

### Enkele opmerkingen:

**Er wordt regelmatig om een reden gevraagd. Dit mag optioneel ingevuld worden doch hoeft niet.**

**De begin- en einddatum zijn velden die afhankelijk van de relatie van de persoon met het bedrijf aangepast kunnen worden. De einddatum staat standaard op de datum van vandaag +4 jaar en mag gewijzigd worden.**

**Om snel te kunnen anticiperen op een gewijzigd personeelsbestand is het recht om wijzigingen uit te voeren aan de bedrijven gegeven. Zij worden dan ook geacht om wijzigingen ook in het gebruikersbeheer bij te houden.**